



24739

29 พ.ย. 2567

ที่ อว ๐๖๔๕/ ๑๐๒๐๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรมโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “พัฒนาทักษะการบันทึกบัญชีอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “พัฒนาทักษะการบันทึกบัญชีอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ” เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานการบัญชีภาครัฐปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมซีวิน เดอ แวงค็อก กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมซีวิน เดอ แวงค็อก กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมรอยัล ซิตี (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมซีวิน เดอ แวงค็อก กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมรอยัล ซิตี (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพฯ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ภาพรวมการปฏิบัติงานในกฎหมายด้านบัญชีภาครัฐสำหรับหน่วยงานของรัฐในปัจจุบันและแนวคิดการกำหนดมาตรฐานการบัญชีของส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และเข้าใจการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ และเสนอแนะปัญหา อุปสรรค ตลอดจนแนวทางแก้ไขการปฏิบัติงานร่วมกัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการบริการวิชาการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน หากประสงค์จะส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม สามารถกรอกใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ <https://forms.gle/u7rYZn7Ac8R9fd7t5> และสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ID Line: @774gnsza ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตिकाญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

โทร. ๐๘ ๕๘๓๐ ๒๔๒๔



สอบถามข้อมูล



สมัครอบรม





โครงการบริการวิชาการหลักสูตร“พัฒนาทักษะการบันทึกบัญชีอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕ จัดโดยกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

หน่วยงานราชการทุกหน่วยงานการบันทึกบัญชีต้องปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานการบันทึกบัญชีภาครัฐตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังร่วมกับกรมบัญชีกลางมีการพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในการบันทึกรายการบัญชีเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อเพิ่มความชำนาญพัฒนาทักษะต่างๆ สู่การเปลี่ยนแปลงรองรับการเปลี่ยนผ่านการพัฒนาบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการเงินการคลังบุคลากรภาครัฐ เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีภาครัฐจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในปัจจุบัน เพื่อให้บุคลากรภาครัฐเข้าใจแนวคิดการกำหนดมาตรฐานการบัญชีของส่วนราชการ สามารถปฏิบัติงานการบันทึกรายการบัญชี เข้าใจหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ผังบัญชี และรูปแบบรายงานการเงิน การประเมินผลด้านบัญชีของส่วนราชการมีความต่อเนื่องและให้ความสำคัญในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายเป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน สามารถนำรายงานการเงินของส่วนราชการเผยแพร่สู่สาธารณะสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลการบันทึกบัญชีภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐต้องเป็นไปตามมาตรฐานคู่มือการบัญชีภาครัฐสำหรับส่วนราชการ ดังนั้นผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของส่วนราชการมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้สามารถปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับการบริหารงานการเงินการคลังไม่ก่อให้เกิดความเสียหายกับหน่วยงานทั้งด้านวินัยการคลังภาครัฐ การบัญชีภาครัฐ ซึ่งนำไปสู่ความเข้าใจมาตรฐานการบันทึกบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐตลอดจนสามารถให้คำปรึกษาแก่บุคลากรในองค์กร

จากเหตุผลดังกล่าว กองคลังมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จึงจัดทำโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “พัฒนาทักษะการบันทึกบัญชีอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ” ซึ่งเจ้าหน้าที่บัญชีของหน่วยงานราชการหรือผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีภาครัฐ เมื่อเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวแล้วสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานนำความรู้ที่ได้รับในการอบรมไปปฏิบัติงานในหน้าที่สามารถหาแนวทางการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาการจัดทำบัญชีและความรู้ด้านบัญชีภาครัฐ สามารถนำเสนอขงการเงินและแนวปฏิบัติในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินภายในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แนวปฏิบัติการจัดทำการนำเสนอรายงานการเงินและรูปแบบรายงานการเงิน
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาแนวปฏิบัติทางการบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐได้อย่างถูกต้อง

**๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน**

บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน บุคลากรหน่วยงานภาครัฐ บุคลากรหน่วยงานท้องถิ่น ครู อาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านบัญชีและบุคคลที่สนใจทั่วไป

**๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง**

- ๔.๑ กฎหมายด้านบัญชีภาครัฐสำหรับหน่วยงานของรัฐในปัจจุบัน มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑ ๓ ชั่วโมง เรื่อง การนำเสนอขงการเงินและแนวปฏิบัติในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงิน
- ๔.๒ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๗ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แนวปฏิบัติทางการบัญชี ๓ ชั่วโมง ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๗ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ พร้อมตอบข้อซักถาม
- ๔.๓ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓ เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการ ๓ ชั่วโมง การเปลี่ยนแปลงประมาณการฉบับที่ ๔ เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยนและมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๒ เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- ๔.๔ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๒๓ เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยนมาตรฐาน ๓ ชั่วโมง การบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓๑ เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและแนวปฏิบัติทางการบัญชี พร้อมตอบข้อซักถาม



**๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม** จำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ณ โรงแรมซีวิน เดอ แวงค็อก กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ณ โรงแรมซีวิน เดอ แวงค็อก กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

ณ โรงแรมรอยัล ซิตี (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ณ โรงแรมซีวิน เดอ แวงค็อก กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ณ โรงแรมรอยัล ซิตี (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพฯ

**๖. สถานที่ในการฝึกอบรม**

โรงแรมซีวิน เดอ แวงค็อก กรุงเทพฯ

โทรศัพท์ : ๐๖-๖๑๒-๑๑๖๕

โรงแรมรอยัล ซิตี (ปิ่นเกล้า)

โทรศัพท์ : ๐๒-๔๓๕-๘๘๘๘

**๗. วิทยากร** นักบัญชีชำนาญการ กรมบัญชีกลาง

**๘. วิธีการฝึกอบรม** บรรยายระเบียบ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐจากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่องจากกรมบัญชีกลาง ตลอดระยะเวลาของหลักสูตร

**๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและความรู้ด้านบัญชีภาครัฐ สามารถนำเสนอองการเงินและแนวปฏิบัติในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินภายในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเข้าใจหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แนวปฏิบัติในการจัดทำ การนำเสนอรายงานการเงินและรูปแบบรายงานการเงิน

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเข้าใจแนวปฏิบัติทางการบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐได้อย่างถูกต้อง

**๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม** ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าวัสดุทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และ ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้ต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

**๑๒. ช่องทางการสมัคร** สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ <https://forms.gle/u7rYZn7Ac8R9fd7t5> หรือ QR Code:

และสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Line ID: @774gnsza

คุณชลดา รวยดี เบอร์โทร ๐๘๙ ๐๒๕ ๗๖๑๘

คุณระพีพรรณ ทองสาย เบอร์โทร ๐๖๑ ๔๕๒๕๙๖๓

**๑๓. การชำระค่าลงทะเบียน**

ชำระเงินสดในวันลงทะเบียนเท่านั้น



สอบถามข้อมูล



สมัครอบรม



เว็บไซต์





กำหนดการฝึกอบรมโครงการบริการวิชาการ  
หลักสูตร “พัฒนาทักษะการบันทึกบัญชีอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕  
โดย กองคลังมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

วันแรก	บรรยายโดย นักบัญชีชำนาญการกรมบัญชีกลาง
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน รับเอกสาร และพิธีเปิดการฝึกอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- กฎหมายด้านบัญชีภาครัฐสำหรับหน่วยงานของรัฐในปัจจุบัน - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑ เรื่อง การนำเสนองบการเงิน - แนวปฏิบัติในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงิน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และแนวปฏิบัติทางการบัญชี - ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๗ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ พร้อมตอบข้อซักถาม
วันที่สอง	บรรยายโดย นักบัญชีชำนาญการกรมบัญชีกลาง
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓ เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง ประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด” - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๙ เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๒ เรื่อง สินค้าคงเหลือ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๒๓ เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓๑ เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - แนวปฏิบัติทางการบัญชี พร้อมตอบข้อซักถาม
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร

**หมายเหตุ**

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. รับประทานอาหารว่าง รอบเช้าเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. รอบบ่ายเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

\*\*\*รายละเอียดการบรรยายอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามระเบียบที่ทางกรมบัญชีกลางปรับปรุงใหม่\*\*\*